

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome GRANDESSO GIORGIO GIULIO
Indirizzo Via Vivaio 1
Telefono 02 7740 5392
Fax
E-mail

Nazionalità Italiana

Luogo, Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Abbiategrasso (MI)
 - Tipo di azienda o settore 1993 - 1998
 - Tipo di impiego Funzionario, Comandante Polizia Locale successivamente Direttore pro tempore settori Polizia locale (Comandante), Commercio e Stato Civile
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento e gestione del personale e delle risorse assegnate, gestione rapporti trasversali anche tra Enti diversi, finalizzazione e direzione di iniziative e attività dell'Ente. Attività di Polizia Giudiziaria in coordinamento con altre Forze di polizia . Supporto in emergenze di protezione civile (esondazione del Ticino, esplosione casa di riposo Motta Visconti)

- Date (da – a) 1998 – 2010
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Paderno Dugnano (MI)
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego Direttore pro-tempore dei settori: Polizia Locale (Comandante), Protezione Civile e Viabilità, Affari Generali e Risorse Umane, Finanziario e Tributi.
- Principali mansioni e responsabilità Direzione, coordinamento e gestione del personale e risorse assegnate, gestione di rapporti trasversali anche tra Enti diversi, direzione e finalizzazione di iniziative e attività dell'Ente (es. in materia di Pianificazioni: collaborazioni per redazione Piano Urbano del traffico, Piano della pubblicità, coprogettazione di piani della sicurezza urbana).
Attività di Polizia Giudiziaria anche di livello nazionale in coordinamento con le Forze di Polizia e sotto la direzione della A.G.
Nel corso di tale esperienza, tra le altre attività ha coordinato e diretto l'attività del volontariato e dell'Ente correlata al terremoto dell'Aquila e alle emergenze del torrente Seveso.

- Date (da – a) 15/7/2010-9/10/2013
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Amministrazione Provinciale di Milano
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego Direttore pro tempore del Settore Protezione Civile e Gev

- Principali mansioni e responsabilità
 - Direzione e Gestione delle attività di Protezione Civile dell'Ente, cura delle relazioni con Enti esterni (Prefettura, Regione, Comuni), presidio dei tavoli tecnici .
 - Coordinamento del volontariato di protezione civile contribuendo nel tempo alla crescita del numero di volontari (oggi circa 3200) e delle organizzazioni del territorio provinciali (oggi 110), direzione delle attività formative, esercitative, previsionali e degli interventi di emergenza nel territorio provinciale e, per la parte di competenza, nell'ambito di soccorsi di carattere nazionale (Liguria 2011, Emilia 2012) e di Grandi Eventi (VII giornata mondiale delle famiglie, EXPO).
 - Direzione e coordinamento per la redazione e approvazione del programma di previsione e prevenzione provinciale e del piano di emergenza di Protezione Civile della Provincia di Milano.
 - Direzione del Comitato Provinciale di Protezione Civile.
 - Direzione e coordinamento del volontariato ambientale (Guardie ecologiche volontarie) e delle loro azioni sul territorio anche in coordinamento con la Polizia Provinciale.

- Date (da – a) 9/10/2013-2/4/2014
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Amministrazione Provinciale di Milano
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego Direttore Pro-tempore del Settore Servizi Generali, Provveditorato, Economato, Facility Manager -

- Principali mansioni e responsabilità
 - Direzione delle attività operative della struttura dell'Ente, redazione del nuovo regolamento dell'Economato dell'Ente.
 - Gestione di cambiamenti logistici della struttura.

- Date (da – a) 2/4/2014-16/12/2015
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Amministrazione Provinciale di Milano/Città Metropolitana di Milano
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego Direttore Pro-tempore del Settore sicurezza integrata polizia provinciale e protezione civile

- Principali mansioni e responsabilità
 - Direzione del Comitato Provinciale di Protezione Civile
 - rappresentante ANCI Lombardia in seno al Gruppo di Lavoro per l'approfondimento delle problematiche concernenti i gruppi comunali e intercomunali di protezione civile
 - Rappresentante ANCI in seno al Gruppo di Lavoro per l'approfondimento delle problematiche concernenti i gruppi comunali e intercomunali di protezione civile presso il Dipartimento nazionale di Protezione Civile.
 - Membro nominato da C.A.L.(Consiglio delle Autonomie locali) nel comitato tecnico di Regione Lombardia di supporto alla struttura regionale per la promozione del coordinamento dei servizi di Polizia Locale (art.15 L.R.6/2015)
 - Direzione e gestione del settore sicurezza integrata anche in relazione alle attività di indagine anche in materia ambientale della Polizia provinciale, oggi Polizia Locale della Città Metropolitana di Milano.
 - Direzione e coordinamento della struttura e del volontariato di Protezione civile (attività di previsione, prevenzione, pianificazione, intervento in emergenza).
 - Partecipazione ai tavoli tecnici e coordinamento delle attività del Corpo nell'ambito delle azioni ispettive sul sito Expo, raccordo con i soggetti istituzionali preposti.
 - Membro della segreteria tecnica del Prefetto prevista dal DPCM 11 maggio 2015 per le misure organizzative per la gestione delle attività in occasione del grande evento-EXPO 2015

- Date (da – a) 11/12/2015-oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Città Metropolitana di Milano
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego Direttore Pro-tempore del Settore Avvocatura
Direttore ad interim del Settore Sicurezza integrata -

- Principali mansioni e responsabilità

Direzione delle attività del settore avvocatura. Coordinamento delle attività di professionisti interni ed esterni e delle relazioni con i diversi interlocutori (Istituzionali e privati) dell'Ente .
Direzione del settore sicurezza integrata-

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Università Cattolica del Sacro Cuore – Milano . Facoltà di Giurisprudenza

Laurea in Giurisprudenza
Laurea

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Esame di Stato per abilitazione esercizio professione forense

Abilitazione all'esercizio della professione forense

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

- CAPACITÀ DI LETTURA
- CAPACITÀ DI SCRITTURA
- CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE

Italiano
Eccellente
Eccellente
Eccellente

ALTRE LINGUE

- CAPACITÀ DI LETTURA
- CAPACITÀ DI SCRITTURA
- CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE

Inglese (Cambridge Proficiency)
Eccellente
Eccellente
Eccellente

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Francese
Scolastico
Scolastico
Scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità di lavorare in gruppo, sviluppata attraverso specifica formazione e gestione dei settori di competenza, capacità di collaborare, coordinare e dirigere associazioni, gruppi informali anche di dimensione nazionale e internazionale sviluppando partecipazione e collaborazioni.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Pianificazione degli impieghi e coordinamento di personale istituzionale e volontario anche in situazioni emergenziali, gestione interventi, problem solving;
Studio, impostazione ed attivazione di procedure anche complesse connesse a temi di organizzazione, assetti istituzionali (es. collaborazione alla stesura di regolamenti, statuti, testi/emendamenti legislativi);
Istruttoria, gestione e rendicontazione finanziamenti/progetti;
Costruzione e partecipazione a fasi di bilancio partecipato;
Capacità di mediazione di conflitti e di gestione delle relazioni interpersonali;
Gestione relazioni interistituzionali (Prefettura, Regione, altre Province, UPL, ANCI,CAL, Comuni, soggetti privati, tavoli EXPO);
Coordinamento di gruppi di lavoro per la redazione di pianificazioni;
Collaborazione con diverse realtà per la costruzione di progetti di miglioramento cittadini in materia di sicurezza urbana con particolare riguardo agli aspetti tecnologici.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Utente MS-DOS, WINDOWS, Pacchetto MS-OFFICE,

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

corso Master per ufficiali di Polizia Locale Regione Lombardia;
corso Scuola superiore di protezione civile della Regione Lombardia con superamento esame finale - Emergency manager;
Partecipazione a corsi di formazione e di approfondimento in tematiche di polizia locale, commercio, protezione civile e sviluppo capacità manageriali in materia di protezione civile e polizia locale;
Corsi SDA Bocconi-Eupolis "Laboratorio della classe dirigente";
Docente in corsi per agenti di polizia locale/GEV/VV.F./ASL/Protezione Civile;
Relatore a convegni/incontri in materia di sicurezza urbana, security e safety;
Docente accreditato Eupolis Lombardia;
Nel corso dell'attività professionale direzione/partecipazione a diversi team di lavoro per la realizzazione di corsi di formazione, piani urbani del traffico, altre pianificazioni di rango comunale e sovracomunale, pianificazioni di protezione civile, reti geografiche informatiche (WAN e LAN), piani del commercio, certificazione di qualità di Enti pubblici, reti di videosorveglianza urbana;

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 445/00, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Milano , data 20/4 /2017
NOME E COGNOME (FIRMA)
